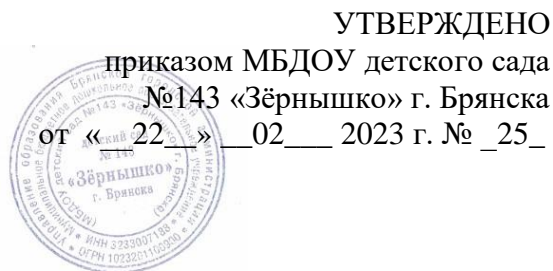


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад № 143 «Зёрнышко» г. Брянска

(МБДОУ детский сад № 143 «Зёрнышко» г. Брянска)

СОГЛАСОВАНО  
протоколом  
педагогического совета  
от « 27 » 02 2023 г. № 3



СОГЛАСОВАНО  
советом родителей МБДОУ  
детского сада № 143 «Зёрнышко»  
г. Брянска  
« 27 » 02 2023 г. № 3

## Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

### 1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МБДОУ детского сада №143 «Зёрнышко» г.Брянска (далее – Положение, образовательная организация) разработано на основании [Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#), [МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020, приложением 5 к протоколу заседания Оперативного штаба Минпросвещения по организации горячего питания от 23.04.2021 № ГД-34/01пр](#), уставом МБДОУ детского сада №143 «Зёрнышко» г.Брянска (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.3. Комиссия является **органом**, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

### 2. Порядок создания и работы Комиссии

2.1. Решение о создании комиссии оформляется **протоколом**. Состав Комиссии может быть утвержден, если в него выбраны не меньше **4 (четырёх)** родителей (законных представителей) обучающихся. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, административного и педагогического коллектива, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Делегирование представителей в состав Комиссии осуществляется **советом родителей и руководителем образовательной организации**. Родители (законные представители) обучающихся вправе выдвинуть свою кандидатуру самостоятельно. Для этого они направляют заявление в **совет родителей или руководителю образовательной организации**.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии предусмотрено в следующих случаях:

- **на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;**
- **по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;**

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав делегируется иной представитель.

2.4. Срок полномочий Комиссии – **1 (один) учебный год**.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2.7. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, **Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»**, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами образовательной организации, коллективным договором и настоящим Положением.

### **3. Задачи и функции Комиссии**

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания.

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т. п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

### **4. Права и ответственность Комиссии**

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации образовательной организации и от представителя пищеблока в рамках их компетенций;
- заслушивать на своих заседаниях работников пищеблока и ответственного по обеспечению качественного питания обучающихся;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- участвовать в проведении мероприятий по информированности о здоровом питании;

4.2. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.3. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку, выставленную в результате проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

### **5. Регламент работы Комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с **планом работы**, настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5.2. Заседания Комиссии проводятся **по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в течение учебного года** и считаются правомочными, если на них присутствует **не менее 2/3 ее членов**.

5.3. Заседания Комиссии оформляются *протоколом*. *Протоколы* подписываются председателем и членами Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются *протоколом*.

5.5. О результатах своей работы Комиссия информирует:

- администрацию образовательной организации – *один раз в квартал*;
- совет родителей – *один раз в полугодие*;

*По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.*

5.6. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).